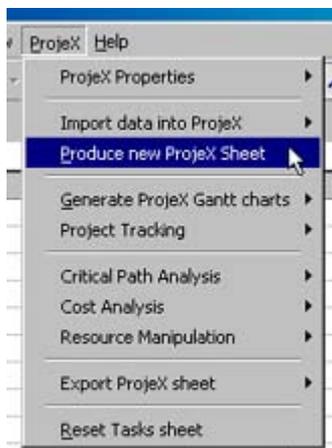
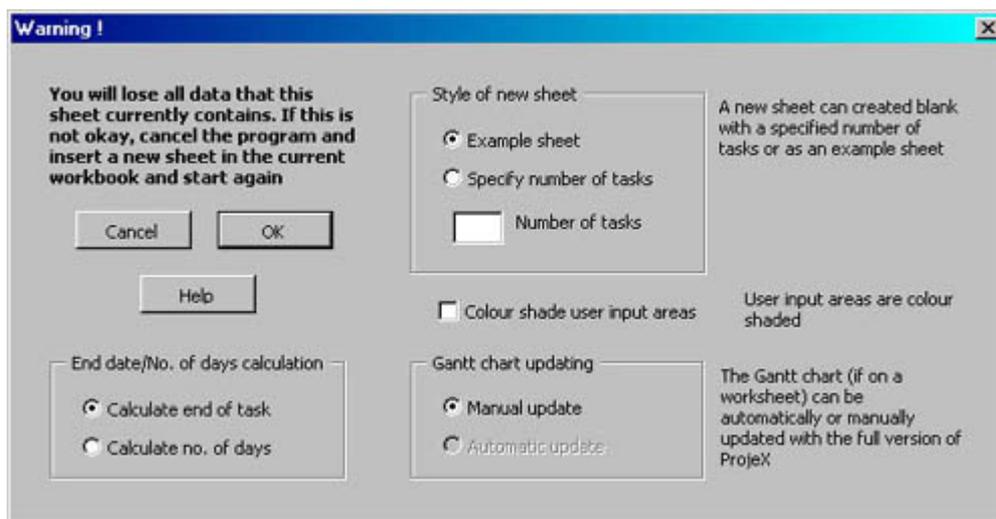


## Création d'un planning de suivi de projet :

La première des choses consiste à installer la macro dans le répertoire " XLStrat " du registre de Microsoft office de façon à ce que le menu apparaisse sur la barre d'outil à l'ouverture de Excel.

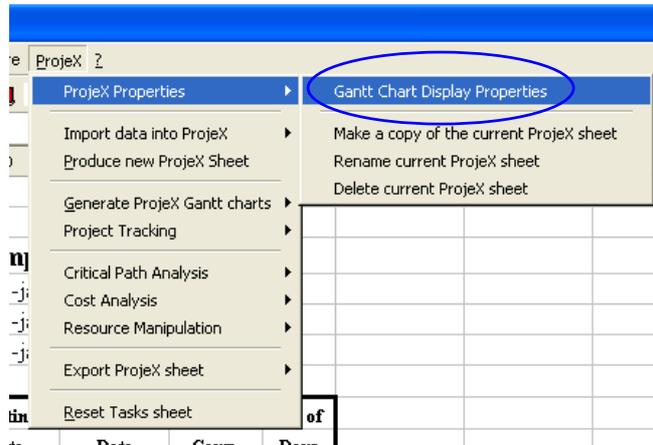


C'est à partir de cette nouvelle commande que sont accessibles les principales fonctionnalités de Projex. La commande "Produce a new project sheet" fait apparaître la fenêtre ci-dessous :

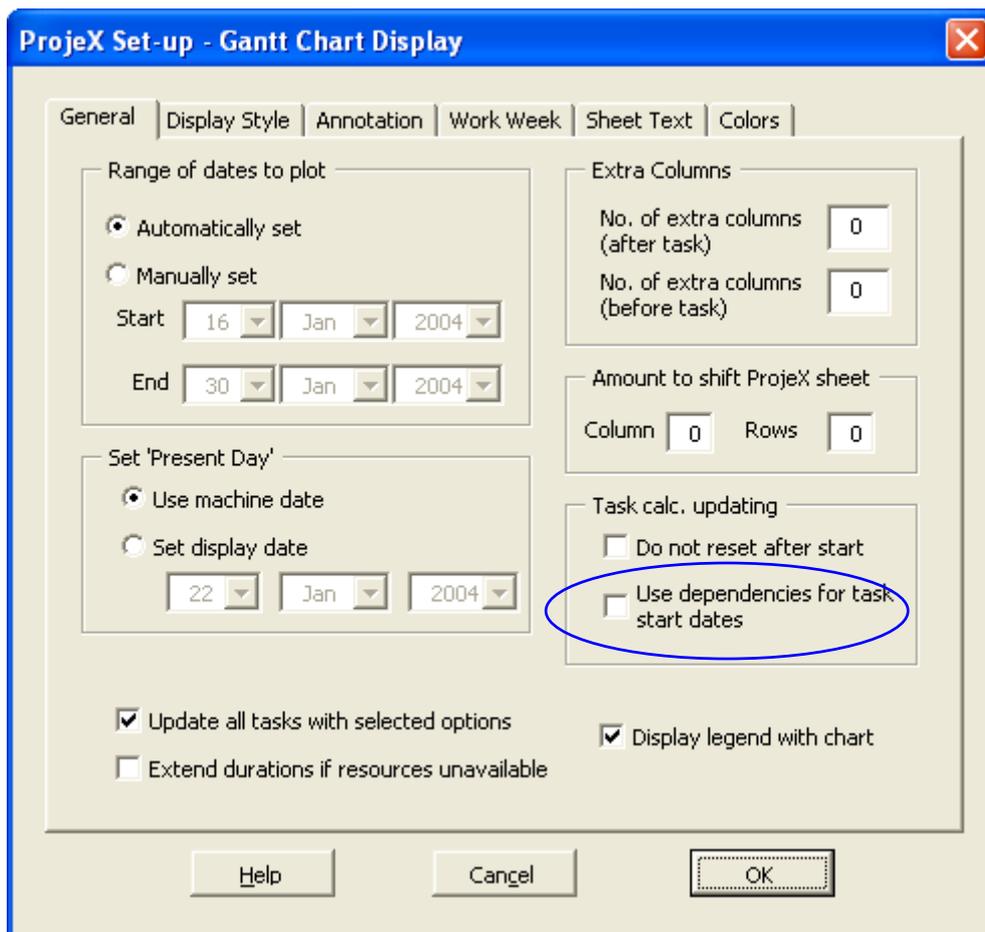


Les projets gérés ayant un nombre de tâches variable, il est préférable de sélectionner " Specify number of tasks" et d'entrer le nombre de tâche en incluant les tâches récapitulatives. Une fois cette action réalisée, cliquer sur OK, la fenêtre relative aux propriétés doit apparaître.

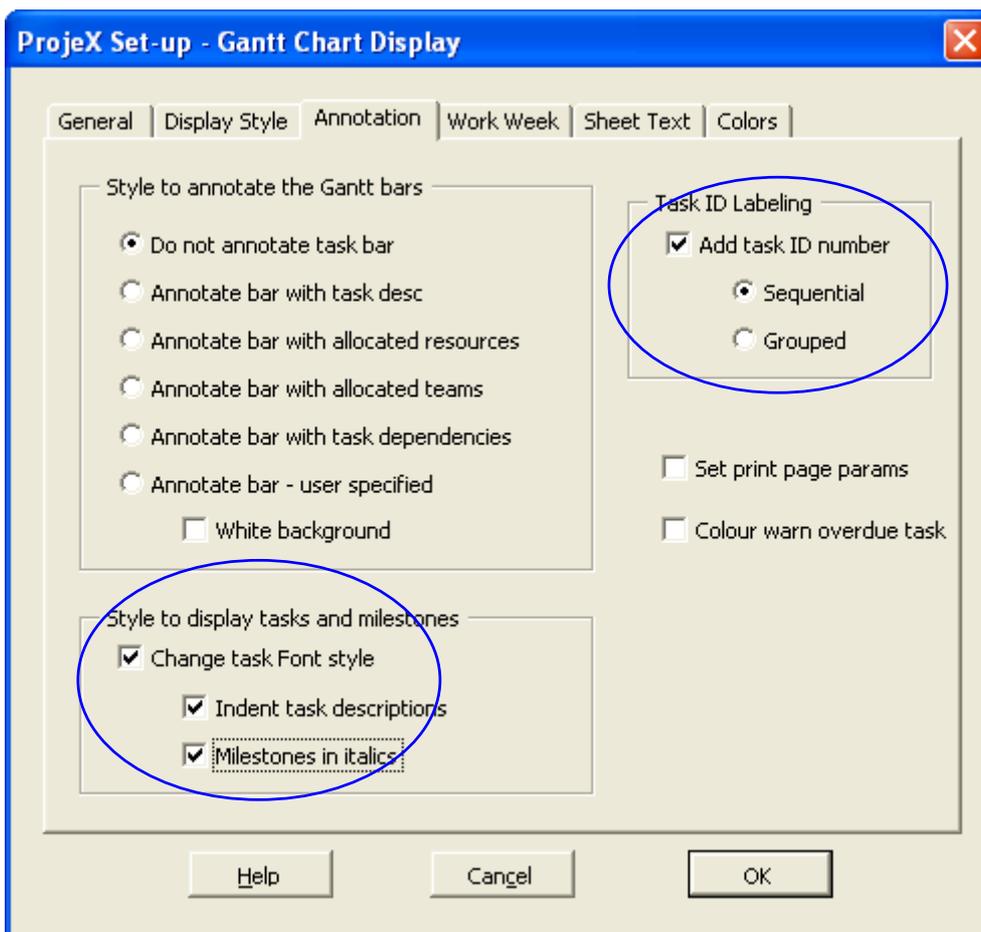
A ce stade, il n'est pas nécessaire de renseigner l'ensemble des onglets, cette fenêtre étant disponible à tout moment dans le menu principal :



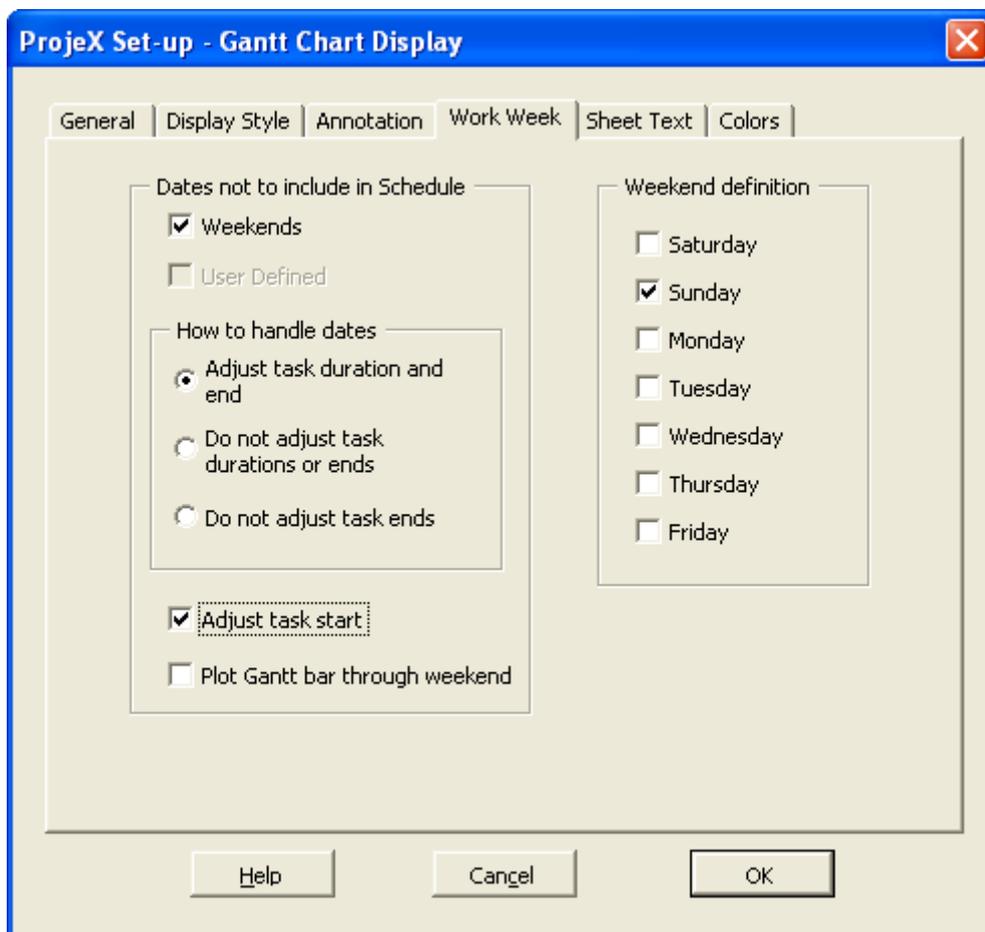
Le planning que l'on trace utilise la méthode PERT basée sur l'interdépendance des tâches. L'option " use dependencies for task start date " doit donc être cochée.



Le second onglet à renseigner est "Annotation", il offre la possibilité de choisir les annotations mais il est recommandé faire ces modifications à la fin de la création du projet, au moment de la mise en forme. Pour l'instant seuls " task ID labelling " et " Style to display tasks and milestone " sont concernés. Il s'agit pour la première option d'attribuer un nombre à chaque tâche et pour l'autre de changer le style de police pour les jalons et les tâches " abaissées ".



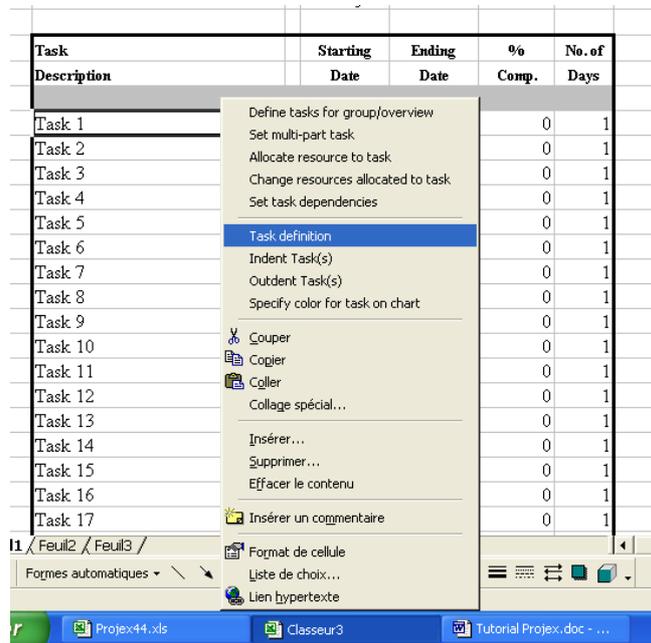
Enfin, l'onglet " Work week" permet d'ajuster la durée hebdomadaire de travail comme on le souhaite.



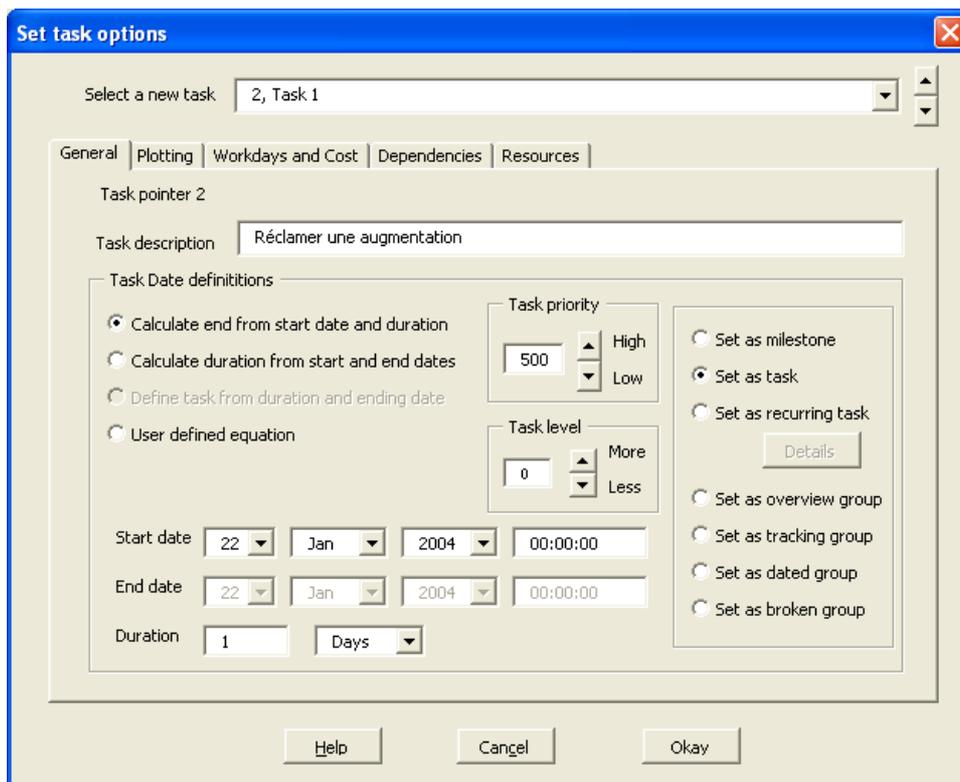
On remarquera qu'il est nécessaire, lorsque l'on souhaite décompter les jours fériés, de cocher la case " weekends". De même il est nécessaire de préciser que l'on souhaite que le programme ajuste automatiquement les durées et dates de fin en fonction des options sélectionnées. La feuille Excel doit maintenant ressembler à cela :

Project		Example Project			
Starting Date		22-janv			
Completion Date		22-janv			
Present Date		22-janv			
Task Description	Starting Date	Ending Date	% Comp.	No. of Days	
Task 1	22-janv	22-janv	0	1	
Task 2	22-janv	22-janv	0	1	
Task 3	22-janv	22-janv	0	1	
Task 4	22-janv	22-janv	0	1	
Task 5	22-janv	22-janv	0	1	
Task 6	22-janv	22-janv	0	1	

Le travail consiste maintenant à donner un nom à chacune des tâches listées. Une fois ceci effectué, chaque tâche doit être individuellement ajustée selon plusieurs critères. Il peut s'agir d'une tâche avec une durée précise, d'un jalon ne possédant pas de durée mais marquant une étape dans le projet ou d'une tâche récapitulative. L'ensemble de ces options est disponible en sélectionnant la tâche et effectuant un clic droit avec la souris.



La première des choses à définir est le type de tâche, dans le menu qui convient. La fenêtre suivante apparaît alors :



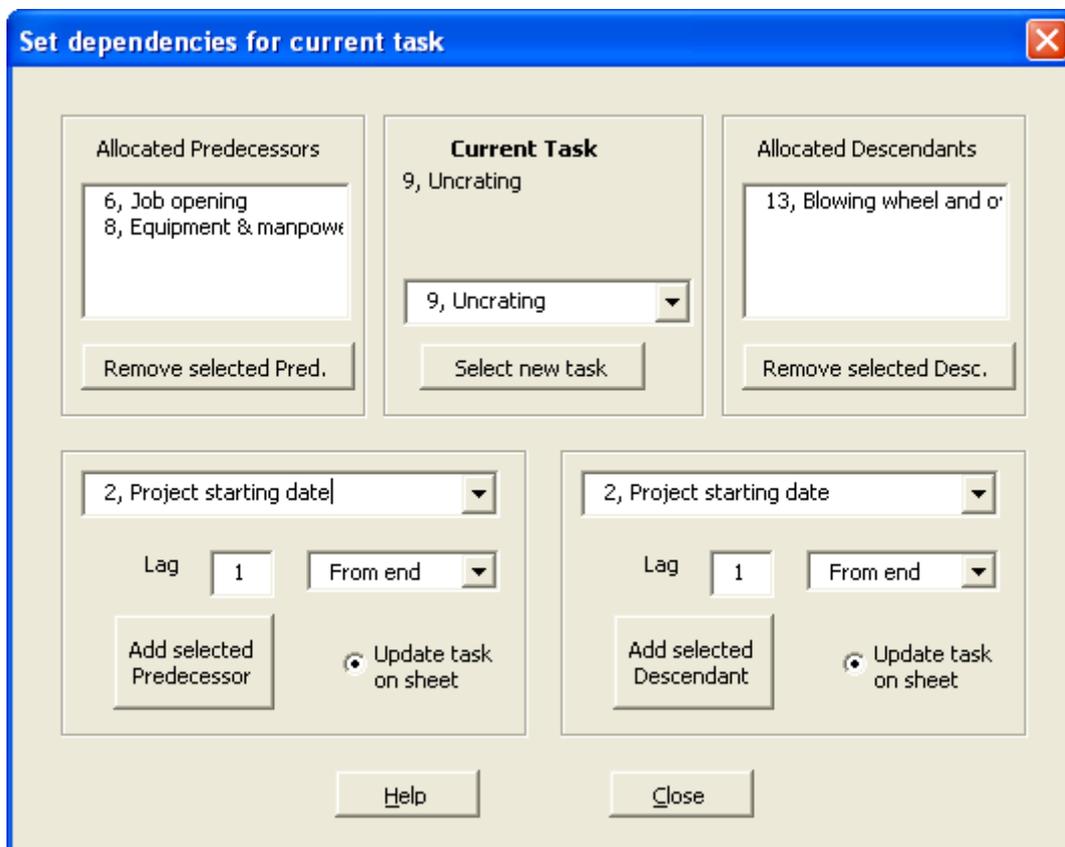
La durée peut être ajustée en jours, semaines ou autres en fonction du type de projet. Les terminologies à retenir pour l'instant sont respectivement "Milestone" le jalon, "Task " la tâche et " Over view group " la tâche récapitulative. Il n'est pas nécessaire à ce stade de renseigner les autres onglets.

L'étape suivante consiste à définir les dépendances entre les tâches ; dans un souci de cohérence vis à vis de la méthode retenue, on ajustera les prédécesseurs, tâche nécessitant d'être achevée pour que la tâche concernée puisse démarrer.

Dans un premier temps, et afin de pouvoir à tout moment modifier la date réelle de début du projet, nous allons créer un jalon nommé " Project starting date " auquel seront directement ou indirectement rattachées les autres étapes du projet.

	B	C	D	J	K	L	M	NCFGRESTUWVX
6			Present Date	23-janv				
7								
8		<b>Task</b>	<b>P</b>	<b>Starting</b>	<b>Ending</b>	<b>%</b>	<b>No. of</b>	janv
9		<b>Description</b>		<b>Date</b>	<b>Date</b>	<b>Comp.</b>	<b>Days</b>	26
10								
11	1	Project starting date	2	20-janv	20-janv	0		
12	2	Installation preparing	3	21-janv	21-janv	0		
13	3	Technician visa issuing	4	21-janv	28-janv	50	7	
14	4	Travel	5	05-févr	09-févr	0	4	
15	5	Job opening	6	10-févr	10-févr	0		
16		<b>Fitting &amp; Setting</b>	7					
17	6	Equipment & manpower for operation and handling	8	11-févr	11-févr	0		

Ceci étant fait, pour chaque tâche ou jalon, il faut sélectionner le ou les prédécesseurs, une tâche pouvant dépendre deux plusieurs conditions.



Dans l'exemple ci-dessus, la tâche " Uncrating ", correspondant au décaissage peut démarrer à condition que l'ouverture du chantier ait bien été effectuée (job opening) et que les moyens de manutention lourds soient à disposition (equipment & manpower for uncrating and handling) A noter que l'option " Lag " correspond à un décalage dans le temps entre deux tâches ; si l'on souhaite qu'un délai minimum de 15 jours ouvrés s'écoule entre le début du projet et le départ des techniciens, cette durée sera paramétrée ici.

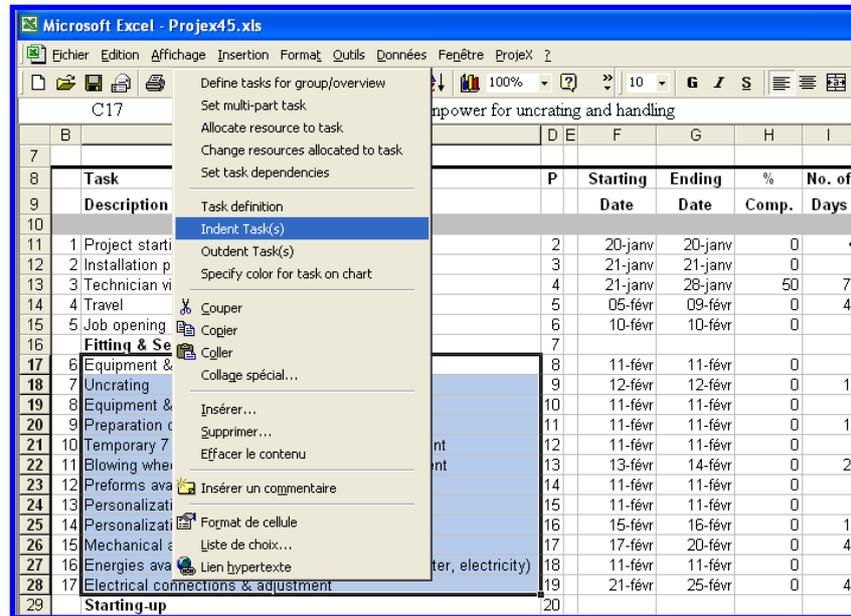
Maintenant que toutes les tâches ont été dûment renseignées en terme de durées et dépendances, le tableau doit ressembler à ceci :

ID	Task Description	P	ξ
1	Project starting date	2	
2	Installation preparing	3	
3	Technician visa issuing	4	
4	Travel	5	
5	Job opening	6	
6	Fitting & Setting	7	
7	Equipment & manpower for uncrating and handling	8	
8	Uncrating	9	
9	Equipment & manpower for machine positioning	10	
10	Preparation of the mounting surface	11	
11	Temporary 7 bar air pressure available for adjustment	12	
12	Blowing wheel and oven assembly - Level adjustment	13	
13	Preforms available for adjustment	14	
14	Personalization parts available	15	
15	Personalization parts mounting	16	
16	Mechanical adjustment	17	
17	Energies available (High & low pressure, chilled water, electricity)	18	
18	Electrical connections & adjustment	19	
19	Starting-up	20	
20	Preforms available for production	21	
21	Upstream equipment ready	22	
22	Debugging & start-up	23	
23	Commissioning	24	
24	Down stream equipment ready	25	
25	Ramp up	26	
26	Technical acceptance test	27	
27	Technical acceptance signature	28	

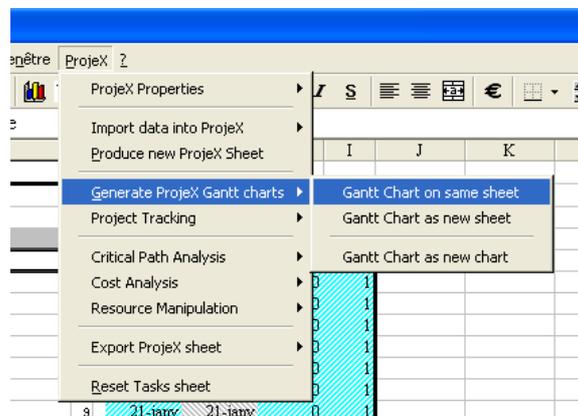
On notera que trois tâches récapitulatives, respectivement Fitting & setting, Starting-up et Commissioning. Après les avoir paramétrées comme indiqué précédemment, elles ne comporteront plus de numéros et le style de police sera également changé. Le nouveau planning ressemblera alors à celui de la figure suivante :

On remarque que les tâche " abaissées " (sous une tache récapitulative), sont décalées par rapport à la marge, ceci s'obtient en sélectionnant l'ensemble des tâches concernées, en effectuant un clic droit avec la souris et en sélectionnant l'option " Intend task" dans le menu.

Task Description	P	Starting Date	Ending Date	% Comp.	No. of Days
1 Project starting date	2	15-janv	15-janv	0	
2 Installation preparing	3	16-janv	16-janv	0	
3 Technician visa issuing	4	16-janv	23-janv	0	7
4 Travel	5	31-janv	04-févr	0	4
5 Job opening	6	05-févr	05-févr	0	
<b>Fitting &amp; Setting</b>	7				
6 Equipment & manpower for uncrating and handling	8	06-févr	06-févr	0	
7 Uncrating	9	07-févr	07-févr	0	1
8 Equipment & manpower for machine positioning	10	06-févr	06-févr	0	

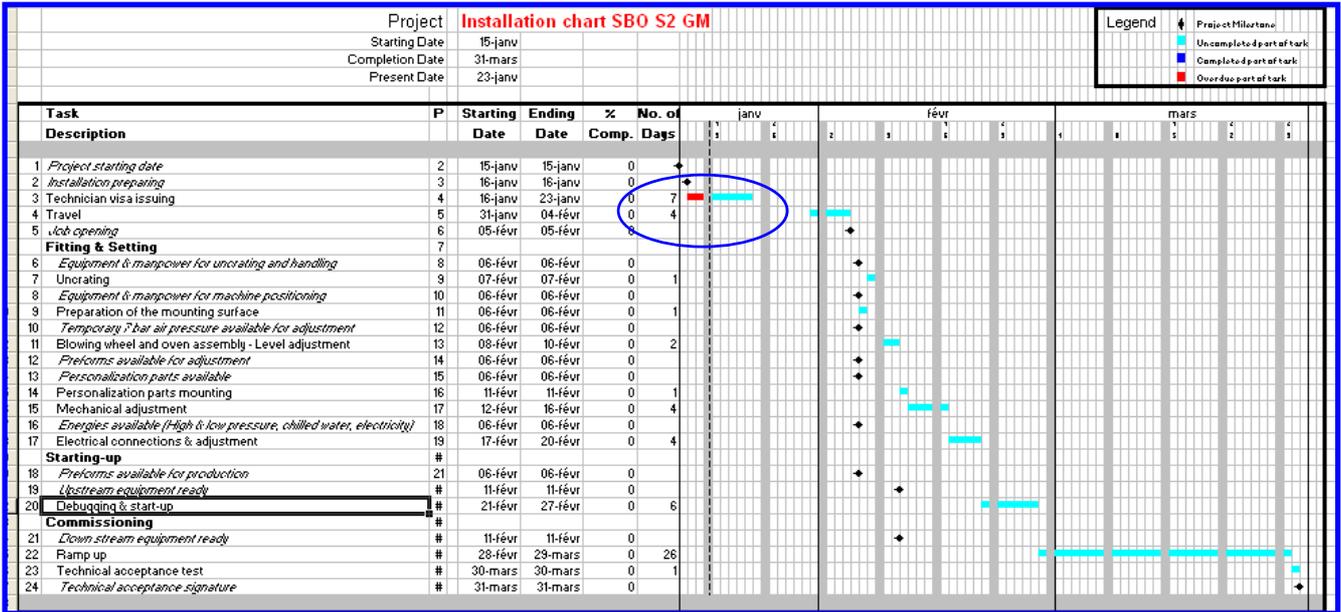


Reste maintenant à générer le planning en tant que tel. Pour se faire nous allons sélectionner dans le menu principal l'option " Generate Projex Gantt chart "



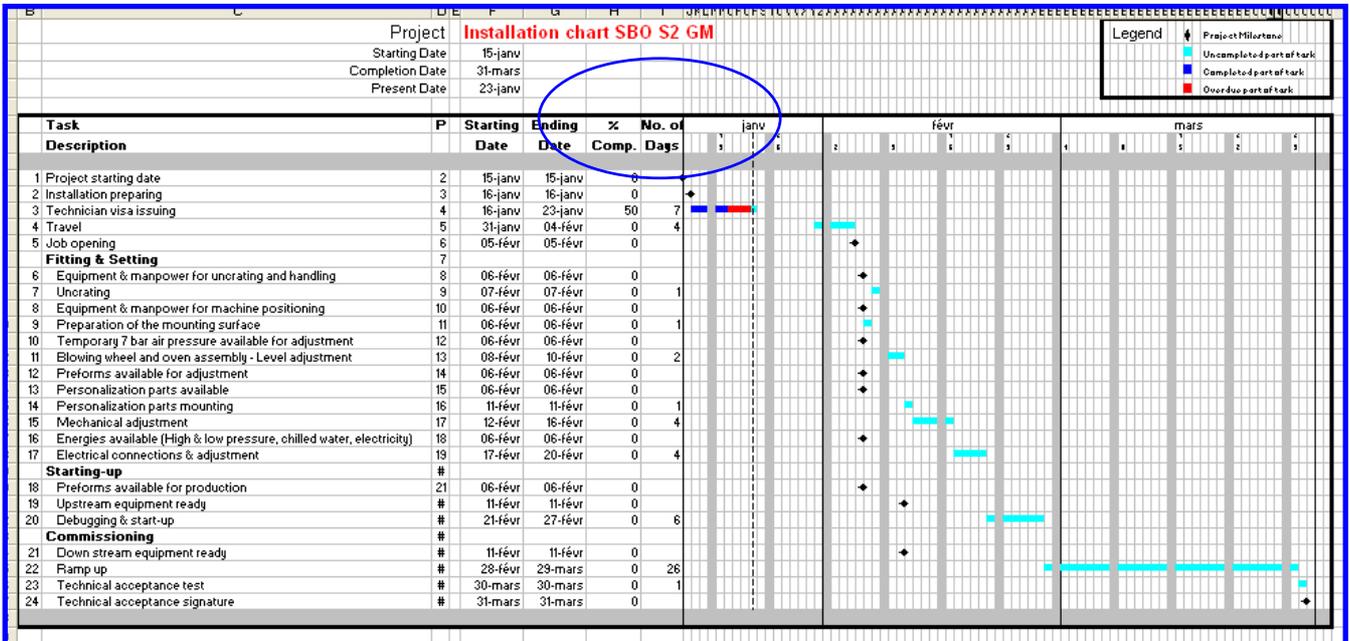
Il y a deux possibilités, soit générer le planning sur la même feuille, soit sur une autre feuille. Lorsque les projets ne sont pas trop étendus dans le temps, la première option est préférable du fait qu'elle offre une vision globale du projet.

Voici maintenant ce à quoi doit ressembler le planning ainsi créé :

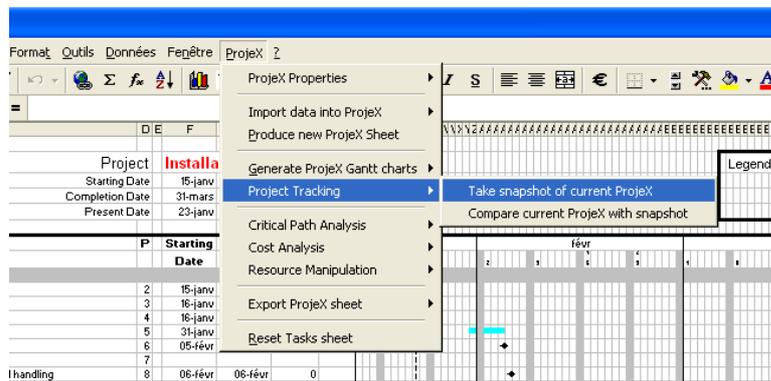


Le projet ayant débuté le 15 janvier, par défaut ProjeX informe du retard pris en colorant la barre des tâches en rouge (Overdue part of task) Il est donc nécessaire de l'informer de l'évolution du projet. Ceci se fait en changeant la valeur du pourcentage de réalisation (% Comp.). Lorsque la valeur est remise à jour et que l'on régénère le planning, la tâche ou partie de la tâche se colorera en bleue ou toute autre couleur prédéfinie.

Le pourcentage d'accomplissement de la tâche a été amené à 50, à la régénération du planning ces nouvelles données ont été prises en compte.

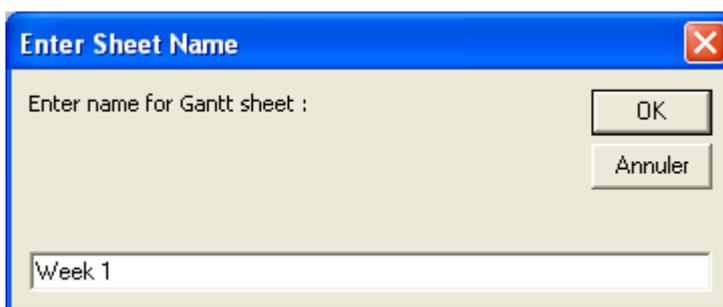
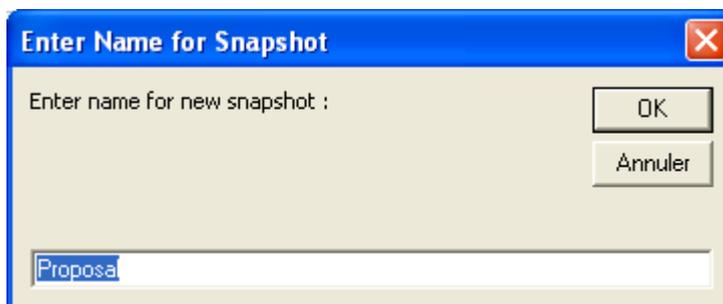


Une fois accepté et diffusé, le planning peut faire l'objet d'évolutions au cours du temps, ProjeX offre la possibilité de générer des plannings comparatifs à partir d'une référence. Reprenons notre exemple ; et considérons que le planning tel que présenté sur la figure précédente est la base de référence. La première étape consiste à en garder une trace en mémoire.



Dans le menu principal, on sélectionne dans " Project tracking " l'option " Take snapshot of current Projex " la fenêtre suivante apparaît :

Le nom désiré est donné à ce planning de base qui servira de référence pour les calculs ultérieurs. Il suffit après de générer des plannings comparatifs à la fréquence que l'on souhaite (option " Compare current projex with snapshot ")



On s'aperçoit que cinq nouvelles colonnes sont apparues, elles constituent la mémoire du planning de référence, les valeurs à l'intérieur de celle-ci ne doivent pas être modifiées.

Task	P	Starting Date	Ending Date	% Comp.	No. of Days	janv	févr	mars
1 Project starting date	2	15-janv	15-janv	0				
2 Installation preparing	3	16-janv	16-janv	0				
3 Technician visa issuing	4	16-janv	23-janv	50	7	■		
4 Travel	5	31-janv	04-févr	0	4	■		
5 Job opening	6	05-févr	05-févr	0			■	
<b>Fitting &amp; Setting</b>								
6 Equipment & manpower for uncrating and handling	8	06-févr	06-févr	0			■	
7 Uncrating	9	07-févr	07-févr	0	1		■	
8 Equipment & manpower for machine positioning	10	06-févr	06-févr	0			■	
9 Preparation of the mounting surface	11	06-févr	06-févr	0	1		■	
10 Temporary 7 bar air pressure available for adjustment	12	06-févr	06-févr	0			■	
11 Blowing wheel and oven assembly - Level adjustment	13	08-févr	10-févr	0	2		■	
12 Preforms available for adjustment	14	06-févr	06-févr	0			■	
13 Personalization parts available	15	06-févr	06-févr	0			■	
14 Personalization parts mounting	16	11-févr	11-févr	0	1		■	
15 Mechanical adjustment	17	12-févr	16-févr	0	4		■	
16 Energies available (High & low pressure, chilled water, electricity)	18	06-févr	06-févr	0			■	
17 Electrical connections & adjustment	19	17-févr	20-févr	0	4		■	
<b>Starting-up</b>								
18 Preforms available for production	21	06-févr	06-févr	0			■	
19 Upstream equipment ready	22	11-févr	11-févr	0			■	
20 Debugging & start-up	23	21-févr	27-févr	0	6		■	
<b>Commissioning</b>								
21 Down stream equipment ready	25	11-févr	11-févr	0			■	
22 Ramp up	26	28-févr	29-mars	0	26		■	■
23 Technical acceptance test	27	30-mars	30-mars	0	1			■
24 Technical acceptance signature	28	31-mars	31-mars	0				■